

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. К.И.СКРЯБИНА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ»

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА МАГИСТЕРСКОЙ
ДИССЕРТАЦИИ

Учебное пособие

по написанию магистерских диссертаций для магистрантов высших учебных
заведений, обучающихся по направлению
620200 - «Землеустройство и кадастры»

БИШКЕК – 2018

УДК 338.1: 333С: 631.12

Рассмотрено на заседании кафедры землеустройства Кыргызского национального аграрного университета им. К.И. Скрябина (Протокол № от 2017 г.).

Утверждено и рекомендовано к печати учедно-методическим советом факультета гидромелиорации, экологии и землеустройства Кыргызского национального аграрного университета им. К.И. Скрябина (Протокол № от 2017 г.).

Допущено к изданию к изданию учебно-методическим объединением по образованию в области сельского хозяйства при базовом ВУЗе - Кыргызском национальном аграрном университете им. К.И. Скрябина (Протокол № от 02.02. 2018 г.)

Авторы:

Волков С.Н. -заслуженный деятель науки Российской Федерации, академик Российской академии наук, доктор экономических наук, профессор, Государственный университет по землеустройству (г. Москва).

Батыкова А.Ж. – заведующая кафедрой землеустройства, к.т.н., доцент Кыргызского национального аграрного университета им. К.И. Скрябина.

Денисов В.В. – к.э.н., профессор кафедры землеустройства Кыргызского национального аграрного университета им.К.И. Скрябина.

Исмаилова К.Ч. –к.э.н., доцент кафедры землеустройства Кыргызского национального аграрного университета им.К.И. Скрябина;

Рашева А.Т. –старший преподаватель кафедры землеустройства Кыргызского национального аграрного университета им. К.И. Скрябина.

Рецензенты:

Самыкбаев А.К. - доктор сельскохозяйственных наук, профессор Кыргызского национального аграрного университета им.К.И. Скрябина.

Таштанов Б.Т. – заместитель руководителя центра ГИС Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики.

Учебное пособие устанавливает общие требования, порядок и этапы выполнения магистерской диссертации, основные требования к объему, содержанию, структуре и оформлению, организации предварительной защиты, рецензированию выпускных квалификационных работ магистрантов, обучающихся по направлению 620200 «Землеустройство и кадастры».

© КНАУ им. К.И.Скрябина, 2018

Суммарный балл оценки ГАК определяется как среднее арифметическое из баллов оценки членов ГАК, и рецензента. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГАК оценка магистерской диссертации ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседании ГАК.

Количество и содержание показателей, по которым оценивается качество магистерской диссертации и ее защита определяется методической комиссией по направлению подготовки.

Содержание

Введение.....	5
Глава 1. Понятие и содержание магистерской диссертации.....	10
1.1.Основные положения о магистерской диссертации.....	10
1.2.Выбор темы магистерской диссертации и назначение научного руководителя.....	12
1.3.Руководство магистерской диссертацией.....	13
1.4.Общие требования к магистерской диссертации.....	14
Глава 2. Методика написания, структура и правила оформления магистерской диссертации.....	16
2.1.Общие положения.....	16
2.2.Структура и содержание магистерской диссертации.....	17
Глава 3. Правила оформления текстовой части магистерской диссертации.....	22
3.1. Общие положения оформления магистерской диссертации.....	22
3.2. Порядок оформления заголовка текстовой части магистерской диссертации.....	23
3.3. Порядок оформления иллюстраций.....	23
3.4. Порядок оформления таблиц.....	24
3.5. Порядок оформления нумерации страниц.....	25
3.6. Нумерация глав, параграфов и пунктов магистерской диссертации.....	26
3.7. Порядок использования библиографических ссылок.....	26
3.8. Библиографическое описание информационных источников.....	26
Глава 4. Порядок подготовки и защиты магистерской диссертации.....	29
4.1.Подготовка к защите магистерской диссертации.....	29
4.2.Процедура защиты магистерской диссертации.....	29
Список использованных информационных источников.....	31
Глоссарий	32
Приложения.....	36
Приложение 1. Примерный перечень тем выпускных квалификационных Работ (магистерских диссертаций) кафедры Землеустройства.....	37
Приложение 2. Образец примерной программы написания магистерской диссертации.....	39
Приложение 3. Образец заявления на утверждение темы магистерской диссертации и научного руководителя.....	40
Приложение 4. Примерный график работы над магистерской диссертацией.....	41
Приложение 5. Форма бланка задания на выполнение выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).....	42
Приложение 6. Пример оформления титульного листа магистерской диссертации	44

Приложение 7. Пример оформления содержания в текстовой части магистерской диссертации.....	45
Приложение 8. Пример оформления списка использованных информационных источников.....	46
Приложение 9. Пример оформления аннотации диссертации.....	48
Приложение 10. Форма отзыва научного руководителя магистерской диссертации.....	49
Приложение 11. Форма рецензии на магистерскую диссертацию.....	51
Приложение 12. Форма протокола члена Государственной аттестационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).....	52

Приложение 12

Форма протокола члена государственной аттестационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

ФИО члена ГАК _____

«_____» июня 2018г.

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество студента	Показатели качества выпускной квалификационной работы, ее защиты и их оценки										
		Актуальность	Научная новизна результатов	Научная значимость защищаемых положений	Достоверность полученных результатов	Практическая значимость	Умение пользоваться методами научного исследования	Степень обоснованности выводов и рекомендаций	Качество доклада на заседании ГАК	Правильность и аргументированность ответов на вопросы	Углубленность знаний в области профессиональной деятельности	Итоговая оценка
					</							

По каждому показателю выставляется оценка по принятой четырех бальной системе.

Итоговая оценка члена ГАК определяется как среднее арифметическое.

Памятка руководителю магистерской диссертации

В рецензии просим осветить следующие вопросы:

- Соответствие содержания и объёма магистерской диссертации (указать количество демонстрационного материала, объём пояснительной записки)
- Актуальность темы диссертации
- Качество и уровень проведенных расчетов, исследование, экспериментов.
- Характеристика экспериментальной части проекта или созданной модели
- Недостатки магистерской диссертации (со ссылкой на номера страниц и графической работы)
- Грамотность изложения магистерской диссертации, качество графической части, соблюдение ГОСТ, и других нормативных материалов
- Глубина проработки в целом, степень новизны и оригинальность принятых решений, полученных результатов.
- В заключении дайте общую оценку магистерской диссертации (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
- Укажите заслуживает ли студент присвоение степени магистра по направлению 620200 «Землеустройство и кадастры»

Введение

Углубление социально-экономических реформ в республике вызывает потребность подготовки высококвалифицированных специалистов в области землеустройства и кадастров. Среди них особое место принадлежит магистратуре. Магистерская подготовка в Кыргызской Республике реализует одну из основных профессиональных образовательных программ в многоуровневой структуре высшего образования. Подготовка магистров ориентирована на научно-исследовательскую и научно-педагогическую деятельность.

Обучение в магистратуре является вторым уровнем высшего образования и осуществляется согласно государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 620200 «Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры)», утвержденному приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 36979 от 21 апреля 2015 года. Нормативный срок освоения ООП ВПО подготовки магистров на базе высшего профессионального образования, подтвержденного присвоением академической степени "бакалавр", - не менее 2 лет.

Магистратура по направлению «Землеустройство и кадастры» на кафедре Землеустройства Кыргызского национального аграрного университета им. К.И. Скрябина направлена на подготовку обучающихся к научно-исследовательскому виду профессиональной деятельности. В тоже время, подготовка направлена на формирование у магистрантов общенаучной и профессиональной компетенций. Компетенции, формируемые в результате освоения программы обучения, включают в себя:

- способность критически оценивать теории, методы и результаты исследований (ОК-1);
- способность интегрировать знания и применять методы исследования из разных областей знаний на основе продвинутых положений математических, естественных, гуманитарных, экономических наук (ОК-2);
- способность применять новейшие теории, интерпретации и продвинутые методы и технологии исследовательской деятельности, а также на их основе создавать и развивать новые оригинальные идеи (ОК-4);
- иметь развитые навыки устной и письменной речи для представления научных исследований (ИК-2);
- владеть продвинутыми навыками работы с компьютерами, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ИК-5);
- способность рассчитывать и оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений при

организации и проведении практической деятельности в организации, на предприятии (ПК-2);

- способность к проектной деятельности в земельно-имущественной сфере производственного комплекса республики на основе системного подхода, уметь строить модели для описания и прогнозирования использования земли и иной недвижимости, осуществлять их качественный и количественный анализы (ПК-9);
- способность получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя самые современные информационные технологии, критически осмыслить полученную информацию, выделить в ней главное, создать на ее основе новое знание (ПК-13);
- способность использовать современные достижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах (ПК-17);
- способность ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований (ПК-18);
- способность самостоятельно выполнять научно-исследовательские и производственные разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в области земельно-имущественных отношений (ПК-19);
- способность составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований (ПК-20);
- готовность представлять результаты исследования в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-21).

В результате освоения программы магистратуры выпускники должны:

ЗНАТЬ:

- фундаментальные законы развития общества и основные законы в области регулирования земельно-имущественных отношений, землеустройства, государственного земельного кадастра, природопользования, мониторинга земель, кадастра недвижимости и др.;
- методы принятия решений по территориальному планированию и организации рационального использования земельных ресурсов, обеспечения безопасности жизнедеятельности на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель, методы получения, обработки и использования информации, организационную структуру землеустроительных и кадастровых учреждений и организаций;
- методику землеустроительного и градостроительного проектирования, автоматизированной системы ведения кадастра недвижимости.

Форма рецензии на магистерскую диссертацию

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ им К.И. СКРЯБИНА

РЕШЕНИЕ

На магистерскую диссертацию студента-магистранта

(Ф.И.О.)

факультета

Рецензент

(Ф.И.О. звание, должность)

(подпись)

« » 20 г.

Памятка руководителю магистерской диссертации

В отзыве просим осветить следующие вопросы:

- Цель магистерской диссертации
- Степень достижения поставленной цели
- Глубина проработки магистрантом темы
- Степень самостоятельности в работе и личный вклад магистранта
- Замечания к магистранту
- Дать общую оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно)
- Указать заслуживает ли студент присвоения степени магистра по направлению 620200 «Землеустройство и кадастры»

производство топографо-геодезических изысканий для целей землеустройства и кадастров;

- тенденции развития геоинформационных, кадастровых систем и технологий, автоматизированных систем проектирования и область их применения в научно-исследовательской, проектной, производственно-технологической и организационно-управленческой деятельности;
- основные категории и понятия управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- системы управления предприятиями;
- методики экономической и кадастровой оценки земельных участков и иных объектов недвижимости.

уметь:

- использовать современные программные и технические средства информационных технологий для решения задач землеустройства и кадастров;
- проводить организационно-управленческие расчёты и техническое оснащение рабочих мест;
- разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений.

владеть:

- методологией, методами, приемами и порядком ведения государственного кадастра недвижимости, мониторинга земель;
- технологией сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей землеустройства, государственного земельного кадастра и мониторинга земель;
- методикой разработки схем и проектов использования и охраны земельных ресурсов, схем землеустройства и других проектных и прогнозных материалов;
- методикой автоматизации проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством, кадастрами и градостроительной деятельностью;
- приемами и методами обработки геодезической информации для целей землеустройства и кадастров, мониторинга земель.

Познав, освоив и овладев программой обучения подготовки магистров по направлению 620200– «Землеустройство и кадастры» выпускнику предоставляется область его профессиональной деятельности, которая включает:

- земельно-имущественные отношения;
- управление земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- организацию территории землепользований;
- прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охрану земель;
- учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости;

- топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров;
- позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем;
- межевание земель и формирование иных объектов недвижимости;
- правоприменительную деятельность по установлению права собственности и пользования, контролю за использованием земельных участков и иных объектов недвижимости;
- инвентаризацию объектов недвижимости;
- мониторинг земель и иной недвижимости;
- налогообложение объектов недвижимости;
- риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса.

Особое место в процессе обучения в магистратуре занимает подготовка и защита магистерской диссертации. Магистерская диссертация – самостоятельное, законченное научно-квалификационное исследование, свидетельствующее об овладении обучающимися всеми знаниями и навыками, предусмотренными образовательной программой магистратуры. Другими словами, магистерская диссертация – это конечный результат проделанной магистрантом научно-исследовательской работы, свидетельствующий о полученной им квалификации, набранном опыте работы, умении решать сложные задачи, свободно ориентироваться в научной и технической литературе, умении грамотно излагать свои мысли, а также передавать свои знания коллегам.

Настоящее учебное пособие определяют требования к содержанию, объему, структуре, оформлению магистерской диссертации, а также порядок представления магистерской диссертации к защите.

Целью учебного пособия является: формирование у магистрантов правильного понимания цели и задач магистерской диссертации, а также надлежащего представления об объеме предстоящей работы, ее этапах и содержания. Демонстрация способностей и профессиональной подготовленности магистранта к проведению научных исследований в области землеустройства и кадастров, что служит основанием для присвоения ему академической степени магистр.

Задачи учебного пособия включают в себя:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение в области управления земельными ресурсами;
- определить цель и задачи магистерской диссертации;
- показать способность к самостоятельному освоению новых методов исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности;
- определить предмет, объект и метод исследования;
- составить план работы, согласовать его с научным руководителем, оформить задание на магистерскую диссертацию;

Форма отзыва научного руководителя магистерской диссертации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. К.И. СКРЯБИНА

ОТЗЫВ

Руководителя магистерской
диссертации

(Ф.И.О., звание, должность)

На магистерскую диссертацию
студента

(Ф.И.О.)

(подпись)

« » 20 Г.

Приложение 9

Пример оформления аннотации

Работа содержит 85 страниц, 60 использованный источник, 5 приложений.

Стабилизация и последующее динамичное развитие сельскохозяйственного производства возможны лишь в условиях рационального использования основного средства производства в сельском хозяйстве – земли.

Для этого в республике необходима функциональная, юридически грамотная и экономически эффективная система управления земельными ресурсами сельскохозяйственного назначения. Проводимая в республике земельная реформа предусматривала перераспределение земель, формирование различных форм собственности на земельные участки и образование новых хозяйствующих субъектов на земле. В тоже время в реформенный период вопросам рационального использования и охраны земельных ресурсов не уделялось должного внимания.

- определить порядок оформления и структуру магистерской диссертации;
- организовать предварительную защиту, рецензирование выпускной квалификационной работы.

Учебное пособие для реализации поставленных цели и задач предусматривает рассмотрение трех основных разделов разработки диссертационной работы. Это общие положения и требования к магистерской диссертации, методика написания, структура и правила оформления магистерской диссертации, порядок подготовки и защиты магистерской диссертации. Кроме того, предусмотрены приложения, в которых приводятся различные формы и образцы заполнения необходимой документации. Это позволяет магистрантам более результативно работать над диссертацией.

Содержание учебного пособия разработано в соответствии с законодательной и нормативной базой Кыргызской Республики в области высшего образования и соответствует Государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования по направлению 620200 – «Землеустройство и кадастры».

Учебное пособие подготовлено на кафедре землеустройства Кыргызского национального аграрного университета им. К.И. Скрябина и на кафедре землеустройства Государственного университета по землеустройству (г. Москва) в рамках Договора о сотрудничестве между Кыргызским национальным аграрным университетом им. К.И. Скрябина и Государственным университетом по землеустройству.

Авторы признательны рецензентам за ценные замечания и предложения и с благодарностью учтут другие пожелания по улучшению содержания настоящего учебного пособия.

Глава 1. Понятие и содержание магистерской диссертации

1.1. Основные положения о магистерской диссертации

В законе Кыргызской Республики от 30 апреля 2003 года N 92 «Об образовании» установлено, что магистр – академическая степень полного высшего профессионального образования, дающая право для поступления в аспирантуру и заниматься профессиональной деятельностью. Это образовательно-квалификационный уровень выпускника, который на основе квалификации бакалавра или специалиста получил углубленные специальные навыки и знания инновационного характера, имеет определенный опыт их применения и продуцирования для решения профессиональных проблемных задач в определенной области.

Магистр должен обладать широкой эрудицией, фундаментальной научной базой, владеть методологией научного творчества, современными информационными технологиями, методами получения, обработки, хранения и использования научной информации, быть способным к плодотворной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности.

Магистерская программа обучения включает в себя две составные части – образовательную и научно-исследовательскую. Содержание научно-исследовательской работы магистра определяется индивидуальным планом.

Магистрант, выполнивший все требования учебного плана, а также установленный объем научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом работы и прошедший практику, допускается к итоговой аттестации. Она включает сдачу итогового государственного экзамена и защиту магистерской диссертации, которая проходит публично.

Магистерская диссертация выполняется студентом в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, выполненную магистром под руководством научного руководителя. Диссертация должна быть связана с решением задач того или иного вида деятельности, к которой готовится магистр (научно-исследовательская, научно-педагогическая, проектная, опытная, организационно-управленческая, опытно-конструкторская, технологическая, исполнительская, творческая, педагогическая и др.).

При выполнении магистерской диссертации студент должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. Магистерская диссертация как работа научного содержания должна иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы.

- Горбачев В.В., Скворцова Т.В. – М. 2003. – 402 с.
18. Носов С.И., Буянов А.Ю. Сервитут: экономика и право: монография. – М.: Изд-во ФГБОУ ВПО РЭУ им. Г.В. Плеханова. 2015. – 132 с.
 19. Улюкаев В.Х. Земельное и природоресурсное право/В.Х. Улюкаев, В.Э. Чуркин. – М.: Издательский центр «Академия», 2003. – 272 с.
 20. Хлыстун В.Н., Пальчиков Ф.И. Земельные отношения и землеустройство. – М.: Колос, 1984. – 287 с.
 21. Земельный кодекс Кыргызской Республики. – Бишкек, 1999.
 22. Закон Кыргызской Республики «Об ипотеке». – Бишкек, 1999.
 23. Закон Кыргызской Республики «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». – Бишкек, 1998.
 24. Закон Кыргызской Республики «О местном самоуправлении». – Бишкек, 2011.
 25. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 1 марта 1999 года №115 «Положение о мониторинге земель сельскохозяйственного назначения Кыргызской Республики». – Бишкек, 1999.
 26. Постановление Правительства Кыргызской Республики №715 от 27 декабря 1999 года «Положение о землеустройстве и порядке его проведения». – Бишкек, 1999.
 27. Постановление Правительства Кыргызской Республики №47 от 4 февраля 2002 года «Порядок определения стоимостной оценки (нормативной цены) земель сельскохозяйственного назначения». – Бишкек, 2002.
 28. Постановление Правительства Кыргызской Республики №75 от 28 марта 2014 года «Положение о Департаменте кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество Государственной регистрационной службы при правительстве Кыргызской Республики». – Бишкек, 2014.
 29. Постановление Правительства Кыргызской Республики №137 от 17 марта 2014 года «Положение о государственном земельном учете (земельном кадастре)». – Бишкек, 2014.
 30. Варламов А.А. Земельный кадастр: в 6 т. Т.1. Теоретические основы государственного земельного кадастра. – М.: КолосС, 2003. – 383 с.

Приложение 8

Пример оформления списка использованных информационных источников

Список использованных информационных источников

1. Варламов А.А. Земельный кадастр: в 6т. Т.2. Управление земельными ресурсами. – М.: КолосС, 2004. – 528 с.
2. Варламов А.А., Гальченко С.А. Земельный кадастр: в 6т. Т.3. Государственная регистрация и учет земель. – М.: КолосС, 2006. – 528 с.
3. Варламов А.А., Гальченко С.А. Развитие системы государственного мониторинга земель. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. - 2006. - №5. - С. 84-89.
4. Волков С.Н. Землеустройство. Теоретические основы землеустройства. Т.1. – М.: Колос,
5. Волков С.Н., Денисов В.В. Землеустройство в Кыргызской Республике. – Москва-Бишкек: ГУЗ, 2014. – 896 с.
6. Волков С.Н. Землеустройство. – М.: ГУЗ, 2013. – 992 с.
7. Государственное регулирование земельных отношений/А.А. Варламов, Н.В. Комов, В.С. Шаманаев, В.Н. Хлыстун; Под ред. А.А. Варламова и В.С. Шаманаева. – М.: Колос, 2000. – 264 с.
8. Государственное управление: словарь-справочник терминов и определений. Составители: А.Ф. Султанбеков, С.К. Мурзаев. – Бишкек: Акад. упр. при ПКР, 2008. – 134 с.
9. Дегтярев И.В. Земельный кадастр. – М.: Колос, 1979. - 463 с.
10. Земельное право России. Учебник по специальности «Правоведение»/Под ред. В.В. Петрова. – М., 1995. – 300 с.
11. Землеустройство и кадастр недвижимости: учебное пособие/С.Н. Волков, А.А. Варламов, А.В. Купчиненко и др. – М.: ГУЗ, 2010. – 336 с.
12. Ждан - Пушкина Д.А. Земельное право в схемах и определениях: учеб.пособие. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 112 с.
13. Жуков Ю.В. Землеустройство в горных условиях (на примере Киргизии и Южного Казахстана). – Фрунзе: Кыргызстан, 1971. – 136 с.
14. Жуков Ю.В. Проблемы организации и рационального использования горных территории Киргизии. – Фрунзе: Кыргызстан, 1973. – 194 с.
15. Основы землеустройства: Учебник/Сост. С.Н. Волков, К.Ч. Исмаилова, В.В. Денисов, А.Ж. Батыкова. – Б.: Кут-Бер, 2015. – 408 с.
16. Магазинщиков Т.П. Земельный кадастр. – Львов: Вища школа, 1987. – 424 с.
17. Мониторинг земель. Термины и определения. Словарь-справочник./Кислов В.С., Мельников А.В., Басманов А.Е.,

Магистерская диссертация, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистра. С другой стороны, это самостоятельное оригинальное научное исследование.

Наполнение каждой части магистерской диссертации определяется ее темой. Выбор темы, этапы подготовки, поиск библиографических источников, их изучение и отбор фактического материала, методика написания, правила оформления и защиты магистерской диссертации имеют много общего с выпускной квалификационной работой (дипломной работой).

Однако требования к магистерской диссертации в научном отношении существенно выше, чем к дипломной работе. Магистерская диссертация, её тематика и научный уровень должны отвечать образовательно-профессиональной программе обучения. Выполнение указанной работы должно свидетельствовать о том, что ее автор способен надлежащим образом вести научный поиск, распознавать профессиональные проблемы, знать общие методы и приемы их решения.

Написание магистерской диссертации предполагает:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской подготовки, их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении научных проблем и вопросов;
- выяснение подготовленности магистранта для самостоятельной работы в учебном или научно-исследовательском учреждении.

В магистерской диссертации автор должен показать, что он владеет навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требующей широкого образования в соответствующем направлении, как того требует Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования. Он должен:

1. Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний.
2. Выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования.
3. Обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал.
4. Обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.
5. Вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий.
6. Владеть навыками и приемами историографической и источниковедческой критики.
7. Владеть иностранными языками в той мере, какая необходима для

самостоятельной работы над нормативными правовыми источниками и научной литературой.

8. Представить итоги проведенного исследования в виде письменной работы, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Процесс выполнения магистерской диссертации включает следующие этапы:

- выбор темы, назначение научного руководителя;
- изучение требований, предъявляемых к данной работе;
- согласование с научным руководителем плана работы;
- изучение литературы по проблеме, определение целей, задач и методов исследования;
- непосредственная разработка проблемы (темы);
- обобщение полученных результатов;
- написание работы;
- рецензирование работы;
- защита и оценка работы.

1.2. Выбор темы магистерской диссертации и назначение научного руководителя

Тема магистерской диссертации представляется на утверждение лишь тогда, когда установлены ее актуальность, научное и прикладное значение, наличие условий для выполнения в намеченный срок и обеспечено должное научное руководство. Магистранту предоставляется право самостоятельного выбора темы диссертации. Выбор производится на основании имеющегося на кафедре примерного перечня тем диссертации. Перечень является примерным, и магистрант может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

При выборе темы магистрант должен учитывать свои научные и практические интересы в определенной области культурологической теории и практики.

Тема должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея диссертации.

Тематика магистерской диссертации должна отражать как теоретическую, так и практическую направленность исследования. Теоретическая часть исследования должна быть ориентирована на разработку теоретических и методологических основ исследуемых вопросов, использование новых концепций и идей в выбранной области исследования, отличаться определенной новизной научных идей и методов исследования. Практическая часть исследования должна демонстрировать способности магистранта решать реальные практические задачи на основе разработки моделей, методологических основ и подходов в исследуемых вопросах.

Темы магистерских диссертаций утверждаются приказом Ректора

Приложение 7

Пример оформления содержания в текстовой части

магистерской диссертации

Содержание

Введение.....	4
1. Теоретические основы управления земельными ресурсами городских территорий.....	12
1.1 Развитие системы управления земельными ресурсами территорий городов.....	12
1.2 Организационно-экономический механизм управления земельными ресурсами городских территорий.....	25
1.3 Роль и место кадастровой информации в управлении земельными ресурсами городских территорий.....	35
2. Особенности управления земельными ресурсами городских территорий на основе кадастровой информации.....	48
2.1 Характеристика и особенности управления новых территорий г. Бишкек.....	48
2.2 Формирование банка данных кадастровой информации в целях управления земельными ресурсами новых территорий г. Бишкек.....	56
2.3 Методические положения использования кадастровой информации при принятии управленческих решений.....	63
3. Эффективность управления земельными ресурсами новых территорий г. Бишкек на основе кадастровой информации.....	74
3.1 Теоретические положения эффективности управления земельными ресурсами новых территорий г. Бишкек.....	83
3.2 Методика и практика выбора варианта использования земельных участков на территории города Бишкек.....	91
Заключение.....	95
Список использованных информационных источников.....	98

Приложение 6

**Пример оформления титульного листа
магистерской диссертации**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«КЫРГЫЗСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им К.И. СКРЯБИНА»

Факультет гидромелиорации, экологии и землеустройства

Кафедра землеустройства

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

(16пт)

РАЗРАБОТКА ЗЕМЕЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ КАК
ОСНОВНАЯ БАЗА ДЛЯ ЦЕЛЕЙЗЕМЕЛЬНО-КАДАСТРОВЫХ РАБОТ
(НАПРИМЕРЕ ИССЫК-КУЛЬСКОГО РАЙОНА)
620200 «Землеустройство и кадастры»

Зав.кафедрой	(подпись, дата)	Батыкова А.Ж.
«Допустить к защите»		
«___»_____2018 г.		
Руководитель:	(подпись, дата)	Денисов В.В.
Магистрант:	(подпись, дата)	Рашева А.Т.
Рецензент:	(подпись, дата)	Таштанов Б.Т.
Оценка«_____»		

Бишкек 2018

Кыргызского национального аграрного университета им. К.И. Скрябина.

После утверждения темы научный руководитель выдает магистранту задание на подготовку магистерской диссертации. Задание включает в себя название диссертации, перечень подлежащих к разработке вопросов, перечень исходных данных, необходимых для выполнения диссертации (нормативные правовые документы и материалы, научная и специальная литература, конкретная первичная информация), календарный план-график выполнения отдельных разделов диссертации, срок представления законченной работы.

1.3. Руководство магистерской диссертацией

Для руководства процессом подготовки магистерской диссертации магистранту назначается научный руководитель. Научный руководитель магистерской диссертации:

- оказывает помощь магистранту в выборе темы магистерской диссертации;
- составляет задание на подготовку магистерской диссертации;
- оказывает магистранту помощь в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения магистерской диссертации;
- помогает магистранту в составлении рабочего плана магистерской диссертации, подборе списка литературных источников и информации, необходимых для выполнения диссертации;
- проводит консультации с магистрантом, оказывает ему необходимую методическую помощь;
- проверяет выполнение работы и ее частей;
- представляет письменный отзыв на диссертацию с рекомендацией ее к защите или с отклонением от защиты;
- оказывает помощь (консультирует магистранта) в подготовке презентации магистерской диссертации для ее защиты.

Кафедра регулярно заслушивает магистрантов и научных руководителей о ходе подготовки магистрантами диссертаций. О степени готовности магистерской диссертации они информируют руководителя магистерской программы и деканат.

Магистерская диссертация должна выполняться магистрантами самостоятельно, творчески, с учетом возможностей реализации отдельных частей магистерской диссертации на практике. Каждое принятое решение должно быть тщательно продумано.

Нужно помнить, что руководитель магистерской диссертации дает рекомендации, что и как выполнять. Автор магистерской диссертации самостоятельно принимает окончательное решение и отвечает за его выполнение.

Научный руководитель проверяет ход выполнения магистерской диссертации по отдельным этапам, консультирует магистранта по всем

возникающим проблемам и вопросам, проверяет качество работы и по ее завершении представляет письменный отзыв на диссертацию.

В отзыве оцениваются теоретические знания и практические навыки магистранта по исследуемой проблеме, проявленные им в процессе написания магистерской диссертации.

Также указывается степень самостоятельности магистранта при выполнении работы, личный вклад магистранта в обоснование выводов и предложений, соблюдение графика выполнения магистерской диссертации. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска магистерской диссертации к защите.

1.4. Общие требования к магистерской диссертации

Магистерская диссертация должна отвечать следующим требованиям:

- авторская самостоятельность;
- полнота исследования;
- внутренняя логическая связь, последовательность изложения;
- грамотное изложение на государственном или официальном языке;
- высокий теоретический уровень.

Содержание магистерской диссертации составляет принципиально новый материал, включающий описание новых факторов, явлений, закономерностей или обобщение ранее известных положений с других научных позиций или в новом аспекте. Она отражает исходные предпосылки научного исследования, его ход и полученные результаты.

В содержании диссертации должны быть приведены убедительные аргументы в пользу избранной концепции. Противоречащие ей точки зрения должны быть подвергнуты всестороннему анализу и критической оценке. Дискуссионный и полемический материал являются элементами диссертации.

Магистрант готовит автореферат по теме выбранной магистерской диссертации с обоснованием целесообразности ее разработки и актуальности.

В автореферат включается анализ существующей ситуации в соответствующей области знаний, выявление проблемных мест, недостатков. Как результат данного анализа – формулировка цели работы как средство устранения выявленной проблемы.

Объем реферата составляет 10-15 страниц стандартного печатного текста. Конкретные требования к реферату определяются выпускающей кафедрой и отражаются в учебно-методических пособиях по выполнению магистерских диссертаций.

Автореферат магистерской диссертации включает:

- общую характеристику работы: актуальность, цель, объект, предмет, задачи исследования;

Примечания:

А. Это задание прилагается к законченной работе и вместе с работой представляется в ГАК.

Б. Кроме задания, магистрант должен получить от руководителя календарный график подготовки магистерской диссертации на весь период работы (с указанием срока выполнения отдельных этапов).

Приложение 5
Форма бланка задания на выпускную квалификационную работу
(магистерскую диссертацию)

«УТВЕРЖДАЮ» заведующая
кафедрой Батыкова А.Ж.

«___» _____ 2018г.

Задание на выпускную квалификационную работу

Студент _____
 (Ф.И.О., факультет, группа)

1 Тема работы (утверждена приказом по университету от ____ 20__ г. № __)

2 Срок сдачи студентом готовой работы «___» _____ 20__ г.

3 Исходные данные к работе _____

4 _____

5 Перечень подлежащих к разработке в работе вопросов:

а) _____

б) _____

в) _____

г) _____

6 Дата выдачи задания «___» _____ 2018г.

7 Руководитель магистерской диссертации _____ (подпись)

8. Подпись магистранта _____ (подпись)

- новизну исследования, методы или методологию проведения исследования;
- теоретическую, научную, практическую значимость исследования;
- научную обоснованность и достоверность;
- научные положения и результаты исследования, выносимые на защиту;
- апробацию результатов исследования;
- личный вклад автора в исследование;
- структуру и объем магистерской диссертации;
- основное содержание работы;
- основные выводы и результаты;
- список публикаций по теме диссертации.

Глава 2. Методика написания, структура и правила оформления магистерской диссертации

2.1. Общие положения написания и оформления магистерской диссертации

Вопреки широко распространенному мнению, приступая к написанию магистерской диссертации, нельзя сразу писать ее начало – введение.

Введение к диссертации – наиболее ответственная часть работы, в которой должны отражаться все его достоинства, элементы новизны, выносимые на защиту положения.

Все это может окончательно выкристаллизоваться на последнем этапе работы, когда достигнута полная ясность в понимании выбранной темы. Необходимо начинать с основной части текста, добиться ее оптимального варианта, а затем только переходить к введению и заключению.

Основная часть диссертации неизбежно делится на главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. В магистерской диссертации, как правило, должно быть три главы. Каждая глава должна состоять не менее чем из двух параграфов. Желательно, чтобы главы (и соответственно параграфы) были примерно одинаковыми по объему.

Логическая структура диссертации вырисовывается далеко не сразу. Для того чтобы она стала предельно ясной, магистрант должен мысленно представить макет диссертации как логического целого, построенного в виде развернутого доказательства положений, которые выносятся на защиту. Сначала такой макет целесообразно разрабатывать в форме плана, размышляя над правильным наименованием и расположением отдельных глав и параграфов.

Деление работы на главы и параграфы должно служить логике раскрытия темы. Поэтому, с одной стороны, не следует вводить в план структурные единицы, по содержанию выходящие за рамки темы или связанные с ней лишь косвенно. С другой стороны, пункты плана должны структурно полностью раскрывать тему.

План диссертации – это логическая схема изложения, и в этой схеме все должно быть на своем месте.

Главы магистерской диссертации – это основные структурные единицы текста. Название каждой из них нужно сформулировать так, чтобы она не оказалось шире темы по объему содержания и равновелико ей, так как глава представляет собой только один из аспектов темы и название должно отражать эту подчиненность. После составления плана можно приступать к черновому написанию текста.

Приложение 4

Примерный график работы над магистерской диссертацией

Таблица 1

Содержание работы	Срок выполнения	Примечание
1. Составление плана		
2. Составление библиографии		
3. Изучение и подбор материала		
4. Написание разделов (глав): раздел 1		
раздел2		
раздел3		
5. Подготовка и написание: «заключения»		
«введения»		
6. Оформление магистерской диссертации		
7. Срок сдачи магистерской диссертации на кафедру		
8. Подготовка доклада и демонстрационного материала на ГАК		

Магистрант _____
(подпись)

Руководитель _____
(подпись)

Дата _____

Приложение 3

Образец написания заявления на утверждение темы магистерской диссертации и научного руководителя

Заведующей кафедрой, к.т.н, доценту
Батыковой А.Ж.
От магистранта 2 курса группы
ЗУмаг-16 очной формы обучения
факультета Гидромелиорации, экологии и
землеустройства Рашевой А.Т.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас утвердить тему выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) «Разработка земельно-информационной системы как основная база для целей земельно-кадастровых работ (на примере Иссык-Кульского района)».

Назначить научным руководителем профессора кафедры землеустройства Денисова Виталия Викторовича.

« _____ » _____ 20 ____ Г

(подпись) (Ф.И.О. студента)

Согласовано

« _____ » _____ 20 ____ Г

(подпись) (Ф.И.О. научного руководителя)

« _____ » _____ 20 ____ Г

(подпись) (Ф.И.О. зав. кафедрой ЗУ)

2.2. Структура и содержание магистерской диссертации

Магистерская диссертация должна включать в себя:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть (главы, параграфы, пункты);
- заключение;
- список использованных информационных источников;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист

Титульный лист, первый лист диссертации, заполняется по форме, приведенной в приложении 6. Общие требования к титульному листу определены ГОСТ 7.32-2001.

Наименование Министерства образования и науки Кыргызской Республики пишется строчными буквами с первой прописной, наименование вуза – прописными буквами.

Название факультета пишется строчными буквами, с первой прописной, слова «МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ» и наименование темы – прописными буквами. Обязательно указываются должность и ученая степень руководителя диссертации, а также консультантов, если они имеются. Справа от каждой подписи проставляют инициалы и фамилию подписавшегося лица. Внизу указывается город и год выпуска диссертации без знаков препинания.

С тем, чтобы увеличить ответственность научного руководителя за подготовку диссертации, на титульном листе в графе «Допустить к защите в ГАК» ставится его подпись.

Оглавление

В оглавлении приводят название глав, параграфов и пунктов в полном соответствии с их названиями, приведенными в работе. Указывают страницы, на которых эти названия размещены.

Название глав печатают без отступа от левого края листа. Название параграфов и пунктов – с отступом (0,8 см). Промежутки от последней буквы названия раздела до номера страницы заполняют отточием. Над колонкой цифр (колонцифр) в оглавлении сокращение «стр.» не пишут и после колонцифр точек не ставят. «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» и «Приложения» также включаются в оглавление, но не нумеруются.

Введение

Введение представляет собой наиболее ответственную часть магистерской диссертации, поскольку содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена диссертация. Это актуальность выбранной темы, степень её разработанности, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, избранные методы исследования, его теоретическая и эмпирическая основа, научная новизна, положения, выносимые на защиту, их теоретическая значимость и прикладная ценность.

Обоснование актуальности выбранной системы – начальный этап любого исследования. То, как автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Освещение актуальности не должно быть многословным. Нужно показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, злободневность.

Любое научное исследование проводится для того, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту старых способов объяснения известных фактов.

Актуальность темы определяет потребности общества в получении каких-либо новых знаний в этой области. Как любой другой продукт, ожидаемые новые знания нуждаются в обосновании потребности: кому, для каких целей эти знания нужны, каков объем, качество этих знаний и т.д.

От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выяснить... и т.п.). Желание исследователя ответить на вопросы по объему и качеству новых знаний определяет цель исследования. Определение цели – весьма важный этап в исследовании, так как она определяет и задачи самого исследователя: что изучать, что анализировать, какими методами можно получить новые знания.

Далее формулируются объект и предмет исследования. Объект научного исследования – это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. Предмет научного исследования – логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «срезы» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса

Приложение 2

Образец примерной программы написания магистерской диссертации

Направление 620200 «Землеустройство и кадастры»

Управление земельными ресурсами новых территорий г. Бишкек на основе кадастровой информации

Введение

1 Теоретические основы управления земельными ресурсами городских территорий

1.1 Развитие системы управления земельными ресурсами территорий городов

1.2 Организационно-экономический механизм управления земельными ресурсами городских территорий

1.3 Роль и место кадастровой информации в управлении земельными ресурсами городских территорий

2 Особенности управления земельными ресурсами городских территорий на основе кадастровой информации

2.1 Характеристика и особенности управления новыми территориями г. Бишкек

2.2 Формирование банка данных кадастровой информации в целях управления земельными ресурсами новых территорий г. Бишкек

2.3 Методические положения использования кадастровой информации при принятии управленческих решений

3 Эффективность управления земельными ресурсами новых территорий г. Бишкек на основе кадастровой информации

3.1 Теоретические положения эффективности управления земельными ресурсами новых территорий г. Бишкек

3.2 Методика и практика выбора варианта использования земельных участков на территории города Бишкек

Заключение

Список использованных информационных источников

- земельными ресурсами (на примере городских поселений).
17. Применение земельно-кадастровой информации при осуществлении рыночной оценки объектов недвижимости (на примере района или города).
 18. Развитие рынка земельных участков как часть системы управления земельными ресурсами (на примере...области).
 19. Эффективность управления землями сельскохозяйственного назначения на основе земельно-кадастровой информации (на примере...области).
 20. Эффективность формирования единой регистрационной системы объектов недвижимости на административно-территориальном уровне.

соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание диссертанта, именно предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как заглавие.

Мастерство в определении предмета традиционно связывается с тем, насколько исследователь приблизился при его идеальном конструировании. Объект исследования всегда шире, чем его предмет. Если объект – это область деятельности, то предмет – это изучаемый процесс в рамках объекта исследования. После этого необходимо показать методологическую, теоретическую и эмпирическую основу диссертации, её новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту, обосновать теоретическую и практическую значимость исследования.

В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы.

Основная часть

Основная часть должна содержать, как правило, три главы.

В ней, на основе изучения имеющейся отечественной и переведённой на русский язык зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, а также нормативных правовых материалов рекомендуется рассмотреть:

- краткую историю решения проблемы на основе изучения родоначальников теории;
 - принятые понятия и их классификацию;
 - степень проработанности проблемы за рубежом и в Кыргызской Республике;
 - проанализировать конкретный материал по теме диссертации, собранный во время работы над магистерской диссертацией;
 - дать всестороннюю характеристику объекта исследования;
 - сформулировать конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых явлений и процессов.
- Описание объекта исследования должно быть четким.

Рекомендуется критически проанализировать функционирование аналогов объекта исследования в Кыргызстане и за рубежом. Раздел должен содержать рассмотрение и оценку различных теоретических концепций, взглядов, методических подходов к решению рассматриваемой проблемы. Анализируя существующий понятийный аппарат в исследуемой области, автор представляет свою трактовку определенных понятий (авторское определение) или дает их критическую оценку.

При освещении исследуемой проблемы не допускается описание содержания учебников, учебных пособий, монографий, интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник.

Автор диссертации должен показать основные тенденции развития

теории и практики в конкретной области и степень их отражения в отечественной и зарубежной научной и учебной литературе. Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены научных терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость. Иногда стремление приблизиться к научному стилю выражается в излишне громоздком изложении положений работы, что чаще всего свидетельствует о неясности мысли, усложняет понимание того, что на самом деле хотел сказать автор и из достоинства работы превращается в ее недостаток.

Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от первого лица множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению») или от имени третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»).

Заключение

Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов.

Следует отметить, что хорошо написанные введение и заключение дают четкое представление о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

В заключении должны быть представлены:

- общие выводы по результатам исследований;
- оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;
- предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в практике.

Заключение включает в себя обобщения, общие выводы и, самое главное, конкретные предложения и рекомендации. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Список использованных информационных источников

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации. В него необходимо включать источники, на которые были сделаны ссылки в тексте. Ссылки показываются в виде сноски, в конце каждой страницы текста и список литературы составляются согласно нумерации ссылок.

Приложение 1

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) кафедры Землеустройства

1. Земельно-кадастровая информация как основа государственной регистрации прав на земельные участки и иную недвижимость (на примере ...района).
2. Совершенствование теории и методов управления пастбищами в условиях формирования новой нормативной правовой и организационной базы (на примере ... района).
3. Землеустройство и государственный земельный кадастр, как организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами (на примере района).
4. Разработка земельно-информационной системы для целей земельно-кадастровых работ (на примере ... района).
5. Управление земельными ресурсами....района на основе земельно-кадастровой информации.
6. Становление и развитие земельно-кадастровых работ в Кыргызской Республике.
7. Использование данных государственного земельного кадастра при осуществлении операций с объектами недвижимости (на примере административно-территориального образования).
8. Использование кадастровой информации для залога объектов недвижимости (на примере...района).
9. Использование статистических методов при обосновании кадастровой и рыночной стоимости земельных участков (на примере...области).
- 10.Стоимостная оценка земельных участков, как инструмент управления земельно-имущественным комплексом (на примере...области).
- 11.Планирование использования земель....района, занятыми объектами капитального строительства.
- 12.Повышение эффективности использования земель сельскохозяйственного назначения в регионе (на примере...области).
- 13.Повышение эффективности использования земель сельскохозяйственного назначения на основе земельно-кадастровой информации (на примере...района)
- 14.Повышение эффективности земельно-кадастровой деятельности с целью уточнения расположения границ земельных участков (на примерерайона).
- 15.Применение данных мониторинга земель при проведении комплексных земельно-кадастровых работ (на примере...области).
- 16.Применение данных оценки земельных участков при управлении

Список составляется в алфавитном порядке, и включают монографии, учебники, учебные пособия, авторефераты диссертаций, научные статьи и нормативные правовые акты.

База использованных информационных источников в магистерской диссертации должна охватывать не менее 70 наименований. Допускается привлечение материалов и данных, полученных с официальных сайтов Интернета. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату получения).

Приложения

Для лучшего понимания и пояснения основной части магистерской диссертации в нее включают приложения, которые носят вспомогательный характер и на объем магистерской диссертации не влияют. Объем работы определяется количеством страниц. Последний лист списка использованных информационных источников есть последний лист магистерского исследования.

Приложения нужны, во-первых, для того, чтобы освободить основную часть от большого количества вспомогательного материала, а во-вторых - для обоснования рассуждений и выводов магистранта. В приложения помещаются иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.). В приложения также можно включать иллюстрации, таблицы, выполненные на листах формата А3 (297х420 мм). Оформление приложения должно строго соответствовать действующим стандартам.

Приложения оформляют как продолжение магистерской диссертации. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова "Приложение", напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок.

Приложения

Глава 3. Правила оформления текстовой части магистерской диссертации

3.1. Общие положения оформления магистерской диссертации

Диссертация выполняется на листах формата А4 (210х297 мм) с размерами полей: сверху – 20 мм, снизу – 20мм, справа – 15мм, слева 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полтора интервала.

Заголовки основного раздела (введение, названия глав, заключение, список использованных информационных источников) пишутся с абзацного отступа без точки в конце и с прописной буквы.

Заголовки параграфов и пунктов печатаются с прописной буквы без точки в конце.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должны быть не менее 2-х интервалов. Главы, параграфы, пункты и подпункты начинаются с арабских цифр, разделенных точками. Если раздел или подраздел имеет только один пункт, или пункт имеет один подпункт, то его нумеровать не надо. Текст работы должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц работы выполняется арабскими цифрами в правом верхнем углу. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номера страниц на титульном листе не ставятся. Поэтому номера страниц появляются, только начиная с содержания (обычно страница 4).

Объем магистерской диссертации должен составлять не менее 70 и не более 100 страниц напечатанного текста, и не более 12 листов графического материала.

Страницы текста и включенные в работу иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4. Текст магистерской диссертации следует печатать на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным.

Допускается вписывать в текст магистерской диссертации отдельные слова, формулы, условные знаки, соблюдая при этом плотность основного текста. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения магистерской диссертации, разрешается исправлять, закрашивая белой краской и нанося на том же месте исправленный текст машинописным способом или черной гуашью рукописным способом. Фамилии и собственные имена, названия учреждений в тексте магистерской диссертации приводят на языке оригинала.

В магистерской диссертации следует использовать сокращение кыргызских и русских слов и словосочетаний. Из сокращенных названий учреждений и предприятий следует употреблять только общеизвестные. Малоизвестные сокращения необходимо расшифровывать при первом упоминании.

При указании перед фамилиями ученой степени, должности или

Принцип – основное, исходное положение какой-либо теории, учения, науки.

Проблема – крупное обобщенное множество сформулированных научных вопросов, которые охватывают область будущих исследований.

Реферат – изложение содержания научной работы, письменный доклад или выступление по определённой теме.

Суждение – мысль, с помощью которой что-либо утверждается или отрицается.

Теория – учение, система идей или принципов. Совокупность обобщенных положений, образующих науку или ее раздел. Она выступает как форма синтетического знания, в границах которой отдельные понятия, гипотезы и законы теряют прежнюю автономность и становятся элементами целостной системы.

Умозаключение – мыслительная операция, посредством которой из некоторого количества заданных суждений выводится иное суждение, определенным образом связанное с исходным.

Фактографический документ – научный документ, содержащий текстовую, цифровую, иллюстративную и другую информацию, отражающую состояние предмета исследования или собранную в результате научно-исследовательской работы.

Формула изобретения – описание изобретения, составленное по утвержденной форме и содержащее краткое изложение его сущности.

Формула открытия – описание открытия, составленное по утвержденной форме и содержащее исчерпывающее изложение его сущности.

развития, в данное время освоен и внедрен в учебный процесс высшей школы.

Научная тема – задача научного характера, требующая проведения научного исследования. Является основным планово-отчетным показателем научно-исследовательской работы.

Научная теория – система абстрактных понятий и утверждений, которая представляет собой не непосредственное, а идеализированное отображение действительности.

Научная этика – совокупность моральных принципов, которых придерживаются учёные в научной деятельности, и которые обеспечивают функционирование науки.

Научное исследование – целенаправленное познание, результаты которого выступают в виде системы понятий, законов и теорий.

Научное познание – исследование, которое характеризуется своими особыми целями, а главное – методами получения и проверки новых знаний.

Научный результат – это выраженный в том или ином виде фрагмент системы знаний и (или) эффект от применения знаний. В любом научном исследовании одни научные результаты по отношению к другим могут выступать в роли предвещающих (в том числе исходных) и/или вытекающих (в том числе итоговых).

Научные положения – это выраженные в виде четких формулировок теоретические результаты-идеи, имеющие научное объяснение (обоснование), констатирующие свойства предмета исследования и (или) указывающие возможности (пути, способы) их применения (реализации).

Научный доклад – научный документ, содержащий изложение научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы, опубликованный в печати или прочитанный в аудитории.

Научный отчет – научный документ, содержащий подробное описание методики, хода исследования (разработки), результаты, а также выводы, полученные в итоге научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы. Назначение этого документа – исчерпывающе осветить выполненную работу по ее завершении или за определенный промежуток времени.

Научный факт – событие или явление, которое является основанием для заключения или подтверждения. Является элементом, составляющим основу научного знания.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Определение (дефиниция) – один из самых надежных способов, предохраняющих от недоразумений в общении, споре и исследовании. Цель определения – уточнение содержания используемых понятий.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения.

профессии допускают следующие сокращения:

Д-р э. наук – доктор экономических наук.

Канд. э. наук – кандидат экономических наук.

Проф. – профессор.

Доц. – доцент.

Преп. – преподаватель.

Ст. преп. – старший преподаватель.

Ст. науч. сотр. – старший научный сотрудник.

В тексте работы, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак (–) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять без числовых значений математические знаки, например > (больше), < (меньше), = (равно), ≥ (больше или равно), ≤ (меньше или равно), ≠ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент);
- применять индексы стандартов, технических условий и других документов без регистрационного номера.

3.2. Порядок оформления заголовка текстовой части диссертации

Текст основной части магистерской диссертации делят на главы, параграфы, пункты и подпункты. Наименования структурных элементов магистерской диссертации (оглавление, введение, заключение, библиографический список) служат заголовками структурных элементов работы. Заголовки глав, параграфов следует начинать с абзачного отступа и печатать строчными буквами с первой прописной, не подчеркивая, без точки в конце. Если глава включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках глав и параграфов не допускаются. Каждую главу следует начинать с новой страницы.

3.3. Порядок оформления иллюстраций

Все иллюстрации (фотографии, графики, чертежи, схемы, диаграммы и другие графические материалы) именуется в тексте рисунками.

Иллюстрации следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте работы.

Чертежи, графики, диаграммы и схемы должны соответствовать требованиям государственных стандартов.

Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 – Название рисунка. Фотоснимки, размером меньше формата А4, должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами с порядковой нумерацией в пределах всей магистерской диссертации. Если в диссертации только одна иллюстрация, то ее обозначают – «Рисунок ».

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, «Рисунок А3».

3.4. Порядок оформления таблиц

Значительный по объему цифровой материал, используемый в магистерской диссертации, оформляют в виде таблиц. Нумерация таблиц приложений отдельная и состоит из буквы, обозначающей приложение, и цифры – номера таблицы. Например, Таблица А1. На все таблицы магистерской диссертации должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Таблицу в зависимости от ее размера помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости в приложении.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа магистерской диссертации.

Если строки или графы выходят за формат таблицы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку и боковик. При делении на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Слово «Таблица» указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы.

работ (фамилия и инициалы автора, название работы год и место издания, страница, с которой заимствован текст). Текст, взятый из данной работы, приводится в кавычках и сопровождается соответствующей сноской.

Идея - определяющее положение в системе взглядов, теорий и т.п.

Индукция – вид умозаключения от частных фактов, положений к общим выводам.

Информация: обзорная – вторичная информация, содержащаяся в обзорах научных документов;

Информация релевантная – информация, заключенная в описании прототипа научной задачи;

Информация реферативная – вторичная информация, содержащаяся в первичных научных документах;

Информация сигнальная - вторичная информация различной степени свертывания, выполняющая функцию предварительного оповещения;

Информация справочная– вторичная информация, представляющая собой систематизированные краткие сведения в какой-либо области знаний.

Исследование научное – процесс выработки новых научных знаний, один из видов познавательной деятельности. Характеризуется объективностью, воспроизводимостью, доказательностью и точностью.

Исследовательское задание – элементарно организованный комплекс исследовательских действий, сроки, исполнения которых устанавливаются с достаточной степенью точности. Исследовательское задание имеет значение только в границах определенной исследовательской темы.

Категория – форма логического мышления, в которой раскрываются внутренние, существенные стороны и отношения исследуемых предметов.

Концепция – система взглядов на что-либо, основная мысль, когда определяются цели и задачи исследования и указываются пути его ведения.

Конъюнктура – создавшееся положение в какой-либо области общественной жизни.

Краткое сообщение – научный документ, содержащий сжатое изложение результатов (иногда предварительных), полученных в итоге научно-исследовательской или опытно- конструкторской работы.

Назначение такого документа – оперативно сообщить о результатах выполненной работы на любом ее этапе.

Ключевое слово – слово или словосочетание, наиболее полно и специфично характеризующее содержание научного документа или его части.

Метод исследования – способ применения старого знания для получения нового знания. Является орудием получения научных фактов.

Методология научного познания – учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельности.

Наука – сфера человеческой деятельности, функцией которой является выработка и теоретическая систематизация объективных знаний о действительности. Одна из форм общественного сознания.

Научная дисциплина – раздел науки, который на данном уровне ее

ГЛОССАРИЙ

Автореферат диссертации – научное издание в виде брошюры, содержащее составленный автором реферат проведенного им исследования, представляемого на соискание степени.

Аналогия – рассуждение, в котором из сходства двух объектов по некоторым признакам делается вывод об их сходстве и по другим признакам.

Аннотация – краткая характеристика издания: рукописи, монографии, статьи или книги. В ней указывается цель работы, ее краткое содержание, особенности ее изложения, а также сведения об общем количестве страниц, примеров, литературных источников и приложений.

Антиплагиат- образовательный стандарт и гарант реализации государственных решений.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса).

Аспект – угол зрения, под которым рассматривается объект (предмет) исследования.

Библиографическое описание - совокупность библиографических сведений о документе, его составной части или группе документов, приведенных по определенным правилам и необходимых и достаточных для общей характеристики и идентификации документа.

Библиографический список, или список литературы, — элемент библиографического аппарата, который содержит библиографические описания использованных источников. В качестве заглавия библиографического списка используют: «Список литературы», «Библиографический список», «Список использованных источников», «Список основной использованной литературы».

Библиографическая ссылка — совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другого документа (его составной части или группе документов), необходимых для его общей характеристики, идентификации и поиска.

Гипотеза – научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо явлений.

Дедукция – вид умозаключения от общего к частному, когда из массы частных случаев делается обобщенный вывод о всей совокупности таких случаев.

Диссертация – научное произведение, выполненное в форме рукописи, научного доклада, опубликованной монографии или учебника. Служит в качестве квалификационной работы, призванной показать научно-исследовательский уровень исследования, представленного на соискание ученой степени.

Добросовестное заимствование-это использование исследователем научных работ других авторов с обязательным указанием в его диссертационном исследовании всех выходных данных использованных

Таблица 1 – Распределение земельного фонда Джумгальского района по категориям на 01.01.2017 год

№	Наименование категорий земель	Площадь, га	В % к общей площади
1	Земли сельскохозяйственного назначения	198383	41,3
2	Земли населенных пунктов	5845	1,2
3	Земли промышленности, обороны	3583	0,7
4	Земли особо охраняемых территорий	-	-

Продолжение таблицы 1

№	Наименование категорий земель	Площадь, га	В % к общей площади
5	Земли лесного фонда	77731	16,2
6	Земли водного фонда	341	0,1
7	Земли запаса	194437	40,5
8	Земли государственного резерва земель месторождений полезных ископаемых	-	-
	Итого земель в пользовании района	480320	100

Пример оформления таблицы с переносом на другой лист, если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую, не проводят.

3.5. Порядок оформления нумерации страниц

Страницы магистерской диссертации следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в верхнем правом углу листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц магистерской диссертации. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, и распечатки включают в общую нумерацию страниц отчета. Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

3.6. Нумерация глав, параграфов и пунктов магистерской диссертации

Главы, параграфы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами. Главы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части и обозначаться арабскими цифрами без точки, например, Глава 1, 2, 3 и т.д.

Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой. Например, 1.1, 1.2, 1.3 или 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.

Номер пунктов включает номер главы, параграфа и порядковый номер пункта, разделенные точкой, например, 1.1.1, 1.1.2, и т.д.

Если глава или параграф имеют только один пункт, то нумеровать пункт не следует.

3.7. Порядок использования библиографических ссылок

Библиографическая ссылка является частью справочного аппарата диссертации и служит источником библиографической информации о документах – объектах ссылки.

Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа, другом документе (его составной части или группе документов), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

Библиографическая ссылка выполняется шрифтом TimesNewRoman, 12 пт, через один интервал.

Библиографическую ссылку приводят полностью в примечании (внутритекстовом, подстрочном, затекстовом) или в тексте магистерской диссертации. Допускается включать ссылку частично в текст и частично в примечание.

Для связи текста диссертации с библиографическими ссылками в подстрочных и затекстовых примечаниях, а также с библиографическими описаниями в библиографическом списке используют отсылки в тексте диссертации. Отсылки дают в виде цифр (порядковых номеров), звездочек, фамилий авторов и основных заглавий произведений, годов издания, страниц и т.д.

Особенности составления библиографических ссылок, выделенных из текста во внутритекстовое, подстрочное или затекстовое примечание.

Заголовок описания в библиографической ссылке на произведение одного, двух и трех авторов является обязательным.

При необходимости в заголовке библиографической ссылки на произведение четырех и более авторов могут быть указаны имена всех

Список использованных информационных источников

1. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» (с изменениями и дополнениями). - Бишкек, 2003.
2. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года №53 «Об организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики». – Бишкек, 2004.
3. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года №53 «О структуре и условиях реализации профессиональных образовательных программ профессионального образования в Кыргызской Республике». – Бишкек, 2004.
4. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года №346 «Об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики» - Бишкек, 2012.
5. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года №346 «Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кыргызский национальный аграрный университет им. К.И. Скрябина». – Бишкек, год.
6. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года №346 «Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 620200 «Землеустройство и кадастры» (Квалификация (академическая степень) «магистр»). – Бишкек, год.
7. Положение о выпускной квалификационной работе. Утверждено Ученым советом Кыргызского национального аграрного университета им. К.И. Скрябина от 29 марта 2016 года, протокол №5. – Бишкек, 2016.

Далее выступает научный руководитель, который характеризует, насколько самостоятельно, творчески относился магистрант к выполнению своего исследования и отмечает соответствие работы требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Затем слово предоставляется рецензенту для краткой характеристики и оценки работы магистранта или зачитывается его рецензия, после чего начинается её обсуждение.

В заключение слово предоставляется магистранту, который отвечает на замечания и вопросы, определяет свое отношение к выступлениям.

Результаты защиты оцениваются по всей совокупности имеющихся данных, в том числе:

- по содержанию магистерской диссертации;
- оформлению магистерской диссертации;
- докладу выпускника;
- ответам выпускника на вопросы при защите;
- характеристике выпускника научным руководителем работы;
- рецензии на работу.

Результаты защиты диссертации объявляются в тот же день после оформления протокола заседания Государственной аттестационной комиссии.

Результаты магистерской диссертации могут быть рекомендованы к публикации или внедрению.

авторов или первых трех с добавлением слов «и др.».

В количественной характеристике библиографической ссылки может быть указана только страница цитируемого фрагмента текста.

Условный разделительный знак точку и тире допускается заменять точкой.

Библиографическую ссылку во внутритекстовом примечании заключают в круглые скобки. Например: Лойко П.Ф. считает: «Очевидно, что с учетом практических потребностей общества и, принимая во внимание эколого-экономические, правовые и технологические аспекты, он должен быть конкретно историческим. При этом земельные ресурсы всегда должны рассматриваться как извечные жизненные ресурсы человечества. Основными критериями включения территории в категорию «земельные ресурсы» являются уровень ее изученности, экономическая потребность, целесообразность и техническая возможность использования». (Лойко П.Ф. Зарубежные системы классификации земель. – М: Агропромиздат, 1975. - 68 с.).

Библиографические ссылки на несколько документов, приведенные в одном внутритекстовом, подстрочном, затекстовом примечании, отделяют друг от друга точкой с запятой.

Библиографическую ссылку, полностью включенную в текст работы, приводят в объеме, необходимом для поиска и идентификации документа – объекта ссылки.

Библиографическую ссылку, частично включенную в текст и частично в примечание (внутритекстовое, подстрочное, затекстовое), составляют по следующим правилам. Библиографические сведения, приведенные в тексте, не повторяют во внутритекстовом, подстрочном, затекстовом примечаниях, за исключением библиографических ссылок на произведения, опубликованные в собраниях сочинений: фамилия автора, указанная в тексте, повторяется в примечании.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цит. по:» (цитируется по), «Приводится по:», с указанием источника заимствования.

Например, Цит. по: Денисову В.В. Регулирование земельных отношений: учеб.пособие. - Б., 2017. С. 86.

3.8. Библиографическое описание информационных источников

Библиографический список (список используемых информационных источников) представляет собой указатель библиографических описанных литературных и документальных письменных источников, используемых при написании магистерской диссертации.

Библиографическим описанием принято называть совокупность библиографических сведений о произведении печати, приведенных по установленным правилам и необходимых для его общей характеристики и идентификации.

Источником описания служит титульный лист или обложка. Описание

составляется на языке текста документа и состоит из заголовка и элементов, объединенных в области и отделенных друг от друга разделительными знаками: точка (.), тире (-), запятая (,), двоеточие (:), точка с запятой (;), косая черта (/), две косые черты (//), круглые и квадратные скобки (), [].

Глава 4. Порядок защиты магистерской диссертации

4.1. Подготовка к защите магистерской диссертации

Предварительная защита магистерской диссертации осуществляется студентом на выпускающей кафедре перед комиссией по предзащите в присутствии заведующего кафедрой, руководителя магистерской программы, научного руководителя ВКР (не позднее, чем за месяц до защиты работы государственной (итоговой) аттестационной комиссии).

В состав комиссии по предварительной защите должны быть включены специалисты соответствующей отрасли производства, области знаний (науки).

Замечания и предложения по магистерской диссертации должны быть зафиксированы в протоколе заседания комиссии и учтены выпускником при подготовке работы к защите перед государственной (итоговой) аттестационной комиссией.

На основании анализа содержания магистерской диссертации научный руководитель решает вопрос о допуске к защите в ГАК. Магистерская диссертация, допущенная к защите, направляется на обязательное рецензирование. Рецензент после ознакомления с магистерской диссертацией составляет заключение- рецензию, в которой отмечает достоинства и недостатки работы, аргументировано оценивает ее качество и делает заключение о реальной практической ценности данной работы. Магистрант заблаговременно знакомится с рецензией.

Отзыв на магистерскую диссертацию и рецензия на магистерскую диссертацию вкладываются в диссертацию. На последней странице отзыва и рецензии должна стоять подпись магистранта об ознакомлении с ними. Магистерская диссертация принимается под роспись и только при наличии ее в распечатанном переплетенном виде.

4.2. Процедура защиты магистерской диссертации

Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии, состав которой утверждается приказом по Министерству образования и науки Кыргызской Республики. Время защиты объявляется заранее. На защиту приглашаются научные руководители, рецензенты и все желающие.

Первое слово предоставляется магистранту, время его выступления должно составлять не менее 15 минут. В своем докладе магистрант раскрывает актуальность выбранной темы, основную цель и обусловленные ею конкретные задачи, освещает научную новизну результатов исследования, обосновывает положения, выносимые на защиту и их практическое использование. Научно-практическую значимость исследования магистрант подтверждает полученными результатами.

После выступления автор отвечает на вопросы членов комиссии.